



**GESTÃO PÚBLICA BRASIL**  
CONHECIMENTO QUE TRANSFORMA

# O REGIMENTO INTERNO NA TOMADA DE DECISÕES LEGISLATIVAS: NORMATIZAÇÃO, HIERARQUIA, PADRONIZAÇÃO E ESTABILIDADE INSTITUCIONAL



# CRONOGRAMA



14, 15 E 16 DE MAIO DE 2025



CURITIBA – PARANÁ

14/05/2025 – QUARTA-FEIRA

08:00 às 12:00

Credenciamento dos participantes: 08:00 às 09:00

## MÓDULO 1

- Fundamentos do Regimento Interno
- História e Evolução: Breve panorama histórico do regimento interno no Brasil
- Bases Jurídicas: Relação entre o regimento interno e a Constituição Federal
- Funções Principais: Organização dos trabalhos legislativos e garantia de estabilidade
- Propostas de Reforma: Métodos para atualizar e aprimorar regimentos internos
- A importância de instrumentos regimentalmente previstos para resolução de conflitos entre vereadores
- Dinâmica em grupo: debate sobre a importância da autonomia legislativa

14/05/2025 – QUARTA-FEIRA

14:00 às 17:00

Credenciamento dos participantes: 08:00 às 09:00

## MÓDULO 2

- Estrutura e hierarquia do regimento interno
- Estrutura Comum: Capítulos, artigos e anexos
- Hierarquia Normativa: Como o regimento interno se relaciona com outras normas
- Competência Regimental: Limites e possibilidades de regulamentação interna
- Interpretação e Aplicação: Como evitar conflitos normativos
- Situações de conflito entre normas internas e externas

**15/05/2025 – QUINTA-FEIRA**

**08:30 às 12:00**

### **MÓDULO 3**

- Normatização e procedimentos legislativos
- Normatização de procedimentos: tramitação de projetos, proposições, requerimentos e moções
- Sessões Legislativas: Tipos de sessões (ordinária, extraordinária, solene, etc.)
- Quórum e Votações: Regras para deliberações e decisões
- Sanções e Disciplina: Normas de conduta e penalidades para membros do legislativo

**15/05/2025 – QUINTA-FEIRA**

**14:00 às 17:00**

### **MÓDULO 4**

- Padronização regimental como ferramenta de eficiência
- Benefícios da Padronização: Redução de erros, transparência e eficiência
- Impactos na Qualidade Legislativa: Como processos bem definidos evitam retrabalho
- Instrumentos de Padronização: Modelos de proposições, atas e relatórios
- Criação de um modelo padrão para proposições legislativas
- Discussão em grupo: desafios para a implementação da padronização

**16/05/2025 – SEXTA-FEIRA**

**08:00 às 10:30**

## **MÓDULO 5**

- O Regimento Interno e a estabilidade institucional
- Equilíbrio de Poderes: Regimento interno como mediador de conflitos entre poderes
- Gestão de Crises: Casos em que o regimento interno garantiu a ordem institucional
- Prevenção de Abusos: Limitação do arbítrio e garantia de direitos das minorias
- Atualização do Regimento: Necessidade de revisões periódicas para atender às mudanças
- Debate sobre a modernização do regimento interno frente às novas demandas democráticas

# METODOLOGIA

A metodologia do curso baseia-se em princípios sólidos de planejamento e organização, alinhados rigorosamente às normas estabelecidas pela administração pública brasileira em suas diferentes esferas de poder. Esse planejamento reflete um compromisso com a oferta de uma formação de excelência, direcionada a câmaras e prefeituras municipais. Mais do que apenas transmitir informações, o curso busca fomentar o desenvolvimento integral das competências dos participantes, promovendo uma capacitação que une teoria e prática de forma consistente.

Com foco em capacitar e qualificar profissionais para os desafios contemporâneos, a metodologia adota uma abordagem equilibrada entre teoria e prática, incentivando o aprendizado ativo e a troca de experiências entre os participantes. Essa dinâmica permite que os conhecimentos adquiridos sejam aplicados de forma concreta no dia a dia profissional, potencializando os resultados e ampliando o impacto das práticas no serviço público.

A estrutura do curso também se destaca por apresentar exemplos práticos e estudos de caso que dialogam diretamente com o conteúdo programático, assegurando a relevância e a aplicabilidade das temáticas abordadas. Esse compromisso com a excelência se estende ao material didático, que é elaborado com base em critérios rigorosos de qualidade técnica e atualizado para atender às demandas atuais do setor público. Além disso, o curso é conduzido por um docente altamente qualificado, cuja experiência prática e acadêmica enriquece ainda mais o processo de ensino e aprendizagem.

# PÚBLICO ALVO

A gestão pública contemporânea apresenta desafios complexos que demandam profissionais com competências técnicas, estratégicas e interpessoais, capazes de atuar em um cenário de constantes transformações. Este contexto é marcado por exigências crescentes em áreas como eficiência administrativa, transparência na aplicação de recursos públicos, responsabilidade fiscal e a promoção de inovações que atendam às necessidades da sociedade. Reconhecendo essa realidade, este curso foi minuciosamente estruturado para oferecer uma formação alinhada às demandas específicas de gestores, servidores e outros atores que compõem as esferas do poder público municipal. Ele busca, assim, contribuir para o fortalecimento das capacidades institucionais e para a construção de políticas públicas mais eficazes.

O curso é direcionado a presidentes de câmaras, vereadores, diretores de câmaras, assessores parlamentares, servidores públicos concursados, contadores, procuradores jurídicos, controladores internos, especialistas em recursos humanos, tecnologia da informação, técnicos legislativos, ouvidores, auxiliar administrativo, membros de comissões de licitação, pregoeiros, gestores de planejamento de compras, prefeitos, secretários municipais, agentes políticos e outros profissionais que atuam em órgãos legislativos e executivos. Além disso, é ideal para o público em geral que busca ampliar seus conhecimentos e aperfeiçoar suas habilidades em gestão pública, contribuindo para o fortalecimento da administração pública e para a excelência no atendimento às demandas no serviço público.

# OBJETIVO GERAL

Busca-se com o curso interpretar e aplicar o regimento interno como ferramenta essencial para a normatização, hierarquia, padronização e estabilidade institucional no processo legislativo, promovendo a eficiência, a transparência, a participação cidadã e a resolução de conflitos de interpretação, de forma a fortalecer a governança democrática e o equilíbrio entre os poderes.

A atualização e padronização do regimento interno da Câmara Municipal são fundamentais para garantir a eficiência, a transparência e a segurança jurídica dos processos legislativos. Um regimento atualizado reflete as mudanças na legislação, nas práticas administrativas e nas demandas da sociedade, promovendo maior clareza nas normas que regem o funcionamento da casa legislativa. Além disso, a padronização contribui para a uniformização dos procedimentos, reduzindo ambiguidades interpretativas e assegurando que todos os parlamentares e servidores compreendam e cumpram suas atribuições de forma harmoniosa e coordenada. Esse processo fortalece a governança institucional, aprimora a qualidade da produção legislativa e consolida a credibilidade do Poder Legislativo perante a população.

Objetiva-se ainda, proporcionar uma visão sistêmica e crítica do papel do regimento interno no contexto legislativo, destacando sua importância como instrumento regulador das atividades parlamentares e como balizador da atuação dos vereadores, servidores e assessores. Por meio de uma análise aprofundada, serão abordados aspectos históricos, técnicos e práticos do regimento interno, destacando sua relevância para a organização e funcionamento das casas legislativas em diferentes níveis: municipal, estadual e federal.

Em vista disso, o curso enfatiza a necessidade de harmonizar os dispositivos regimentais com os princípios constitucionais e democráticos, garantindo que o regimento interno não apenas normatize procedimentos, mas também sirva como mecanismo de inclusão e participação. Nesse sentido, o curso explorará como o regimento pode ser aprimorado para atender às demandas contemporâneas por maior transparência, eficiência e controle social.

Por fim, o curso visa equipar os participantes com ferramentas práticas para identificar e propor melhorias nos regimentos internos das casas legislativas, tornando-os mais adequados às realidades atuais. Com base em estudos de caso, simulações e análises comparativas, os participantes serão capacitados a atuar de forma estratégica e ética no uso e na aplicação do regimento interno, contribuindo para o fortalecimento da democracia e para a consolidação de instituições legislativas mais sólidas e responsáveis.



# PALESTRANTE



## ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Doutorando em Políticas Públicas e Gestão da Educação UTP-PR. Mestre em Políticas Públicas e Gestão da Educação UTP-2018, graduado em Gestão Pública CRA-PR 03-01450, graduado em Ciências Políticas, graduado em Sociologia, graduado em Filosofia, pós graduado em Contabilidade Pública e Responsabilidade Fiscal, pós graduado em Administração Pública e Gerência de Cidades, pós graduado em Docência e Didática do Ensino Superior. Foi Vereador de 2017/2020, é autor de mais de trinta leis publicadas no legislativo municipal.

**Autor do livro:** Câmara Municipal Ações e Práticas Inovadoras para Vereadores, Servidores e Assessores

**Autor do livro:** Poder Legislativo, Inovações e Conceitos para Ampliar a Eficiência da Câmara Municipal

**Autor do livro:** Manual do Vereador Atual: Planejamento Parlamentar para um Mandato Eficiente.

**Autor do livro:** Administração Pública e Financiamento da Educação.

**Currículo completo em:**

<https://lattes.cnpq.br/6790541459817477>

# INVESTIMENTO

R\$ 1.990,00

## O QUE ESTÁ INCLUSO NO VALOR DA INSCRIÇÃO?

 **Curso presencial, com carga horária de 16 horas**

 **Apostila**

 **Material prático impresso**

 **Coffee break**

 **Certificado**

Obrigatório **cadastro e registro biométrico** facial para controle de frequência.

Emissão de **certificado com carga horária** cursada conforme registro de presença por biometria facial.

O participante receberá uma consultoria online pós curso **gratuitamente**, via WhatsApp, e-mail ou telefone, durante 30 dias sobre o tema do curso.

# **SOBRE A EMPRESA**

## **GESTÃO PÚBLICA BRASIL**

Registrada no Conselho Federal e no Conselho Regional de Administração do Estado do Paraná sobre o número 03267/CRA-PR.

Notória Especialidade Técnica publicada no diário oficial da União. Seção 3 ISSN 1677-7069 N° 30, em 12/02/2025, PÁG.417  
Código Localizador: 05302025021200417.

Certidão disponível em nosso site:  
<https://gestaopublicabrasil.com.br/certidoes/>

## **FALE CONOSCO**

 [gestaopublicabrasilcursos@gmail.com](mailto:gestaopublicabrasilcursos@gmail.com)

 (41) 9 9786-5376

 [www.gestaopublicabrasil.com.br](http://www.gestaopublicabrasil.com.br)

 [gestaopublicabrasil\\_cursos](https://www.instagram.com/gestaopublicabrasil_cursos)

## **DADOS BANCÁRIOS**

### **BANCO SICOOB**

AGÊNCIA: **4340**

CONTA CORRENTE: **191053-1**

### **CHAVE PIX**

CNPJ: **40.178.961/0001-05**

## **LOCAL**

### **HOTEL GRANVILLE**

RUA CLOTÁRIO PORTUGAL, 35 – CENTRO

CURITIBA – PR

**INSCRIÇÕES ABERTAS!  
FALE CONOSCO E GARANTA SUA VAGA!**



**GESTÃO PÚBLICA BRASIL**  

---

**CONHECIMENTO QUE TRANSFORMA**

DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS À  
GESTÃO PÚBLICA BRASIL LTDA

OBRA PROTEGIDA PELA LEI Nº 9.610/1998