



GESTÃO PÚBLICA BRASIL
CONHECIMENTO QUE TRANSFORMA

PROCESSO LEGISLATIVO MUNICIPAL: ESTRUTURA, FUNÇÕES E PRÁTICA PARLAMENTAR





CRONOGRAMA

**DIAS 26, 27 E 28 DE FEVEREIRO DE 2025
EM CURITIBA-PR**

▶ **26/02/2025 - Quarta-Feira** **08h às 12h**

Credenciamento dos participantes: 08h às 09h da manhã

Módulo I

- O Processo Legislativo e à Câmara Municipal
- Estrutura e Função da Câmara Municipal
- Papel das assessorias legislativas e técnicas
- Organização interna: mesa diretora, comissões e plenário.
- Quais são as competências legislativas da Câmara Municipal.
- Responsabilidades do vereador frente ao processo legislativo

▶ **26/02/2025 - Quarta-Feira** **14h às 17h**

Módulo II

- A importância de compreender as etapas do processo legislativo e as técnicas para elaborar proposições eficazes
- Comissões Legislativas
- Iniciativa Legislativa
- Quem pode propor uma lei? Vereadores / Comissões permanentes ou temporárias da Câmara / Prefeito municipal / Cidadãos, por meio de iniciativa popular.
- Tramitação e aprovação de projetos de lei.
- Tipos de proposições: leis ordinárias, complementares, decretos e resoluções, emenda à lei orgânica.
- Títulos honoríficos

▶ **27/02/2025 - Quinta-Feira**

08h30 às 12h

Módulo III

- Matérias de competência exclusiva
- Técnicas Legislativas
- Redação e formatação de proposições.
- Procedimentos de análise nas comissões.
- Parecer nas comissões
- Etapas de tramitação dos projetos de lei

▶ **27/02/2025 - Quinta-Feira**

14h às 17h

Módulo IV

- Apresentação e Protocolo
- Etapas do Processo Legislativo Municipal: Proposição, discussão, votação, sanção/veto e promulgação
- Tramitação em comissões e no plenário
- Regime de urgência
- Regime ordinário
- Discussão sobre proposições reais.
- Simulação de uma sessão legislativa

▶ **28/02/2025 - Sexta-Feira**

08h às 10h30

Módulo V

- Tipos de Maioria: Maioria Simples / Maioria Absoluta / Maioria Qualificada.
- Estrutura e linguagem de projetos de lei.
- Exigências legais e técnicas de redação.
- Controle de constitucionalidade
- Revogação ou alteração
- Debate: Processo legislativo de qualidade como pilar da câmara municipal



METODOLOGIA

A metodologia do curso baseia-se em princípios sólidos de planejamento e organização, alinhados rigorosamente às normas estabelecidas pela administração pública brasileira em suas diferentes esferas de poder. Esse planejamento reflete um compromisso com a oferta de uma formação de excelência, direcionada a câmaras e prefeituras municipais. Mais do que apenas transmitir informações, o curso busca fomentar o desenvolvimento integral das competências dos participantes, promovendo uma capacitação que une teoria e prática de forma consistente.

Com foco em capacitar e qualificar profissionais para os desafios contemporâneos, a metodologia adota uma abordagem equilibrada entre teoria e prática, incentivando o aprendizado ativo e a troca de experiências entre os participantes. Essa dinâmica permite que os conhecimentos adquiridos sejam aplicados de forma concreta no dia a dia profissional, potencializando os resultados e ampliando o impacto das práticas no serviço público.

A estrutura do curso também se destaca por apresentar exemplos práticos e estudos de caso que dialogam diretamente com o conteúdo programático, assegurando a relevância e a aplicabilidade das temáticas abordadas. Esse compromisso com a excelência se estende ao material didático, que é elaborado com base em critérios rigorosos de qualidade técnica e atualizado para atender às demandas atuais do setor público. Além disso, o curso é conduzido por um docente altamente qualificado, cuja experiência prática e acadêmica enriquece ainda mais o processo de ensino e aprendizagem.

PÚBLICO ALVO



A gestão pública contemporânea apresenta desafios complexos que demandam profissionais com competências técnicas, estratégicas e interpessoais, capazes de atuar em um cenário de constantes transformações. Este contexto é marcado por exigências crescentes em áreas como eficiência administrativa, transparência na aplicação de recursos públicos, responsabilidade fiscal e a promoção de inovações que atendam às necessidades da sociedade. Reconhecendo essa realidade, este curso foi minuciosamente estruturado para oferecer uma formação alinhada às demandas específicas de gestores, servidores e outros atores que compõem as esferas do poder público municipal. Ele busca, assim, contribuir para o fortalecimento das capacidades institucionais e para a construção de políticas públicas mais eficazes.

O curso é direcionado a presidentes de câmaras, vereadores, diretores de câmaras, assessores parlamentares, servidores públicos concursados, contadores, procuradores jurídicos, controladores internos, especialistas em recursos humanos, tecnologia da informação, técnicos legislativos, ouvidores, auxiliar administrativo, membros de comissões de licitação, pregoeiros, gestores de planejamento de compras, prefeitos, secretários municipais, agentes políticos e outros profissionais que atuam em órgãos legislativos e executivos. Além disso, é ideal para o público em geral que busca ampliar seus conhecimentos e aperfeiçoar suas habilidades em gestão pública, contribuindo para o fortalecimento da administração pública e para a excelência no atendimento às demandas no serviço público.

OBJETIVO GERAL

Capacitar agentes públicos, assessores legislativos e vereadores para compreender, atuar e aprimorar sua eficácia no processo legislativo municipal, considerando não apenas os aspectos técnicos e práticos, mas também o papel estratégico das ações legislativas no desenvolvimento local. O curso abrange desde a estrutura e funções da Câmara Municipal até os processos de elaboração, tramitação, análise e aprovação de proposições legislativas, com um enfoque especial nas competências técnicas, jurídicas e práticas parlamentares indispensáveis para garantir a eficiência, a transparência e a constitucionalidade das decisões tomadas no âmbito legislativo.

Além disso, busca-se oferecer uma visão sistêmica e integrada das diferentes etapas que compõem o processo legislativo municipal. Essa abordagem inclui a análise detalhada das atribuições e do funcionamento das comissões legislativas, os procedimentos de redação técnica de normas jurídicas e o estudo aprofundado das regras regimentais que regem os regimes de tramitação.

O curso também enfatiza a importância da prática legislativa por meio de simulações de sessões e atividades dinâmicas que promovam o desenvolvimento de habilidades como a análise crítica de proposições, a redação clara e precisa de normas legais e a articulação política efetiva. Para isso, serão trabalhados conteúdos sobre estratégias de negociação e mediação no contexto político, visando à harmonização de interesses coletivos e ao respeito às exigências legais e técnicas que norteiam a atuação parlamentar.

Por fim, a formação tem como propósito principal contribuir para o fortalecimento das capacidades institucionais da Câmara Municipal e para o aprimoramento do desempenho individual e coletivo dos agentes públicos e parlamentares. Dessa forma, espera-se que os participantes estejam aptos a exercer suas funções com maior domínio técnico, comprometimento ético e sensibilidade política frente aos desafios e às demandas da sociedade local.

PALESTRANTE



ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Doutorando em Políticas Públicas e Gestão da Educação UTP-PR. Mestre em Políticas Públicas e Gestão da Educação UTP-2018, graduado em Gestão Pública CRA-PR 03-01450, graduado em Ciências Políticas, graduado em Sociologia, graduado em Filosofia, pós graduado em Contabilidade Pública e Responsabilidade Fiscal, pós graduado em Administração Pública e Gerência de Cidades, pós graduado em Docência e Didática do Ensino Superior, autor do livro Administração Pública e Financiamento da Educação, autor do livro Câmara Municipal Ações e Práticas Inovadoras para Vereadores, Servidores e Assessores, autor do livro Poder Legislativo, Inovações e Conceitos para Ampliar a Eficiência da Câmara Municipal. Vereador 2017/2020, autor de mais de trinta leis publicadas no legislativo municipal.

Autor do livro: Câmara Municipal Ações e Práticas Inovadoras para Vereadores, Servidores e Assessores

Autor do livro: Poder Legislativo, Inovações e Conceitos para Ampliar a Eficiência da Câmara Municipal

Autor do livro: Manual do Vereador Atual: Planejamento Parlamentar para um Mandato Eficiente.

Autor do livro: Administração Pública e Financiamento da Educação.

Currículo completo disponível em:

<http://lattes.cnpq.br/6790541459817477>

INVESTIMENTO

R\$1.890,00 REAIS

O QUE INCLUI NO VALOR DA INSCRIÇÃO?

01 aula

02 apostila

03 material prático impresso

04 coffee break

05 certificado

O participante receberá uma consultoria online pós curso gratuitamente por (WhatsApp, e-mail ou telefone) durante 30 dias sobre o tema do curso.

Curso Presencial

Carga Horária do Curso: 16 horas

Emissão de Certificado com carga horária cursada conforme registro de presença por biometria facial.

Obrigatório cadastro e registro biométrico facial para controle de frequência.

SOBRE A EMPRESA

GESTÃO PÚBLICA BRASIL

Registrada no Conselho Federal e no Conselho Regional de Administração do Estado do Paraná sobre o número 03267/CRA-PR. Notória Especialidade Técnica publicada no diário oficial da União. Seção 3 ISSN 1677-7069 Nº 32, em 16/02/2024, PÁG.159 Código Localizador: 05302024021600159

Certidão disponível em nosso site:

<https://gestaopublicabrasil.com.br/certidoes>

FALE CONOSCO



(41) 9 9786-5376



gestaopublicabrasilcursos@gmail.com



gestaopublicabrasil.com.br

DADOS BANCÁRIOS

BANCO SICOOB

COD. DO BANCO: 756

AG: 4340

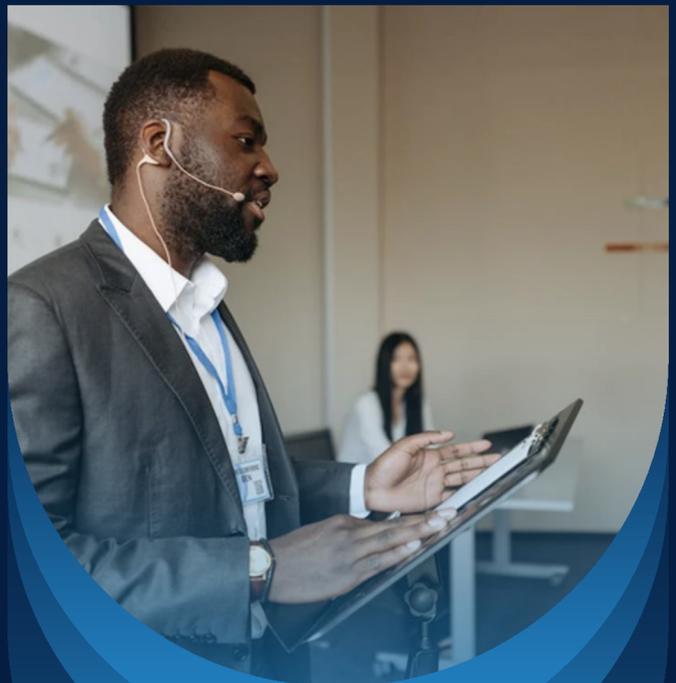
CC: 191053-1

CHAVE PIX

CNPJ: 40.178.961/0001-05

Local: Hotel Granville – Rua Clotário Portugal, 35 – Centro, Curitiba – PR.

**INSCRIÇÕES ABERTAS,
GARANTA A SUA!**



GESTÃO PÚBLICA BRASIL
CONHECIMENTO QUE TRANSFORMA